

# Унификация требований к правилам предоставления субсидий

Начиная с 2016 года Минфин России проводит работу по унификации требований к правилам предоставления субсидий из бюджетов бюджетной системы.

Утверждены общие требования к субсидиям

Правовое обоснование предоставления субсидии	Общие требования
<p>Субсидия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (п. 1 статьи 78 БК РФ)</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг"</p>
<p>Субсидия некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (пункт 2 статьи 78.1 БК РФ)</p>	<p>Постановление Правительства РФ от 07.05.2017 № 541 Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями</p>

# Подготовка общих требований к правилам предоставления грантов

Правовое обоснование предоставления субсидии	
<p>Субсидия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (пункт 1 статьи 78 БК РФ)</p>	<p>Разработка проекта постановления Правительства РФ «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления юридическим лицам (за исключением казенных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, грантов в форме субсидий в том числе предоставляемых на конкурсной основе»</p>
<p>Субсидия некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (пункт 7 статьи 78.1 БК РФ)</p>	

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации**

«Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 г. № 887:

а) в пункте 4:

дополнить подпунктом «в(1)» следующего содержания:

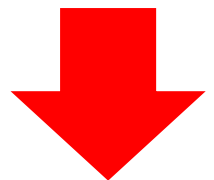
**«в(1) порядок предоставления субсидии в очередном финансовом году** получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, предусмотренным в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 настоящего документа, **в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств**, указанных в подпункте «в» пункта 3 настоящего документа, **без повторного прохождения проверки** на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора (при необходимости)»;

**Уточнены отдельные положения  
общих требований к нормативным правовым актам,  
муниципальным правовым актам, регулирующим  
предоставление субсидий некоммерческим  
организациям, не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями, утвержденных  
постановлением Правительства Российской Федерации  
от 7 мая 2017 г. N 541**

**Постановление Правительства РФ  
от 21.04.2018 № 491**

## **В п. 4 предусмотрено установление типовой формы соглашения о расторжении**


д) условия и порядок заключения между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее - соглашение), **а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости)** в соответствии с типовой формой, установленной соответственно Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципального образования, в том числе с учетом особенностей, установленных пунктом 8 настоящего документа;



# **ПРИКАЗ**

## **от 7 мая 2018 г. № 97н**

О внесении изменений в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденную приказом министерства финансов российской федерации от 28 июля 2017 г. № 121н  
**(добавили форму доп. соглашения о расторжении)**



Новое  
(проекты)

# **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ грантов**

**(ст.78 БК ч. 7  
ст.78.1 БК ч.4)**



# Поправки в БК в статье 78:

7. В законе (решении) о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

- Порядок предоставления указанных субсидий из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, **если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта**, устанавливается соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации, **которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.**


# Поправки в БК в статье 78<sup>1</sup>:

4. В законе (решении) о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования **на предоставление** в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, **грантов в форме субсидий**, в том числе предоставляемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местной администрации по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя.

- Порядок предоставления указанных субсидий из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, **если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта**, устанавливается соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации, **которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.**

# Поправки в БК в статье 78<sup>1</sup>:

Целевые  
субсидии +  
гранты



в) дополнить пунктом 6 следующего содержания:


«6. **Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий**, предусмотренных пунктами 2 и 4 настоящей статьи, из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с **типовыми формами**, утверждаемыми соответственно Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципального образования.»

# Планируется по сроку:

3. Федеральным органам исполнительной власти обеспечить приведение **в соответствие с общими требованиями нормативных правовых актов**, устанавливающих порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, **грантов в форме субсидий**, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, **при первом внесении изменений в указанные нормативные акты, но не позднее 01.06.2019**

**Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок предоставления грантов, должны содержать:**

Основные обязательные  
положения



- а) общие положения о предоставлении грантов;
- б) порядок проведения отбора получателей грантов (при необходимости);
- в) условия и порядок предоставления грантов;
- г) требования к отчетности;
- д) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

### 3. В целях определения общих положений о предоставлении грантов

в правовом акте указываются:



а) понятия, используемые для целей правового акта (при необходимости);

б) **цели предоставления грантов;**

в) наименование ОГВ (ОМСУ), организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством РФ как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке ЛБО на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);

г) **категории и (или) критерии отбора получателей грантов**, отбираемых исходя из указанных критериев, в том числе на конкурсной основе (далее – отбор), с указанием в правовом акте способов и порядка проведения такого отбора (за исключением случаев, когда категории или получатели грантов определяются законом (решением) о бюджете, решениями Правительства РФ, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ, местной администрации), а также при необходимости порядок рейтингования получателей грантов;

д) иные положения (при необходимости).

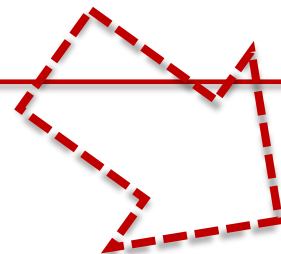
#### 4. В целях определения порядка проведения отбора в правовом акте указываются:

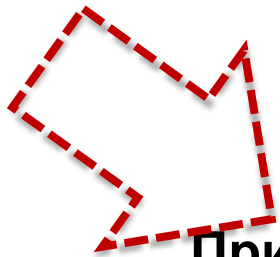


а) порядок объявления о проведении отбора;

б) сроки, порядок подачи участниками отбора ФОИВу, ОИВ субъекта РФ, ОМСУ, иной организации, определенной правовым актом, осуществляющим проведение отбора, документов, необходимых для проведения отбора, перечень таких документов, а также при необходимости требования к ним, сроки и порядок их рассмотрения;

**в) причины отказа в участии в отборе, в том числе в случае несоответствия участника отбора следующим требованиям**





## **Причины отказа в участии в отборе, в том числе в случае несоответствия участника отбора следующим требованиям**

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- участник отбора не должен получать в текущем финансовом году или в иную определенную правовым актом дату средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные правовым актом;



## **Причины отказа в участии в отборе, в том числе в случае несоответствия участника отбора следующим требованиям**

- отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы РФ, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом;
- отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;
- участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

## **Причины отказа в участии в отборе, в том числе в случае несоответствия участника отбора следующим требованиям**

**Дополнительным требованием к участнику отбора, являющемуся бюджетным или автономным учреждением, является условие о предоставлении согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данного учреждения, на участие в отборе, оформленного на бланке указанного органа (далее – разрешение органа-учредителя), если в отборе принимает участие бюджетное или автономное учреждение иного публичного-правового образования;**

## **В целях определения условий и порядка предоставления грантов в правовом акте указываются:**

- а)** порядок подачи и перечень документов, представляемых получателем гранта главному распорядителю как получателю бюджетных средств;
- б)** основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта;
- г)** предельный размер гранта и (или) порядок расчета размера гранта, за исключением случаев, когда размер гранта определен законом (решением) о бюджете, решениями Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации;,
- д)** порядок расчета штрафных санкций (при необходимости);
- е)** условие о согласии получателя гранта на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления гранта;

## **В целях определения условий и порядка предоставления грантов в правовом акте указываются:**

**ж)** условие и порядок заключения соглашения (договора) о предоставлении гранта в соответствии с **типовой формой**, установленной:

- Министерством финансов Российской Федерации,
- финансовым органом субъекта Российской Федерации,
- финансовым органом муниципального образования;

**и)** **установление показателей результативности** (целевых показателей) предоставления гранта и (или) порядка расчета показателей результативности (целевых показателей) предоставления гранта и право ГРБС устанавливать в соглашении конкретные показатели результативности (целевые показатели) на основании указанного порядка (при необходимости);

**к)** **сроки** (периодичность) **перечисления** гранта;

**л)** **счета**, на которые подлежит перечислению грант;

## **В целях определения условий и порядка предоставления грантов в правовом акте указываются:**

- м)** перечень затрат, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется грант, включая затраты, связанные с приобретением объектов движимого имущества, строительством, реконструкцией, модернизацией объектов недвижимого имущества, если для достижения целей предоставления гранта необходимо осуществление таких затрат;
- н)** иная информация, определенная правовым актом (при необходимости).

## Требования к отчетности

- **Предусматривают**

**определение** порядка, сроков и формы представления получателем гранта отчетности о достижении показателей, указанных в подпункте «и» пункта 5 настоящего документа (если правовым актом предусмотрено установление таких показателей),

**и (или)**

отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант,

**или**

право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта указанной отчетности.

**В целях определения требований к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение в правовом акте указываются:**

**а)** требование об обязательной проверке ГРБС как ПБС и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов получателями грантов;

**б)** следующие меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления грантов:

✓ **возврат гранта в бюджет бюджетной системы РФ, из которого предоставлен грант:**

- в случае нарушения получателем гранта условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля;
- в случае недостижения показателей, указанных в подпункте «и» пункта 5 настоящего документа (если правовым актом предусмотрено установление таких показателей);
- штрафные санкции (если правовым актом предусмотрено установление штрафных санкций);
- иные меры ответственности, определенные правовым актом (при необходимости).


# **Проект**

**Типовой формы соглашения для  
предоставления грантов**



**Об утверждении Типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий  
юридическим лицам (за исключением казенных учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам, в том числе предоставляемых на  
конкурсной основе**

**В проекте одна форма для  
грантов по ст. 78 и 78.1**




В соответствии с **пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением казенных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе (далее – Типовая форма, соглашение).
2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2019 год.
3. Соглашения формируются в форме электронного документа, а также подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашения, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, формируются и подписываются сторонами в форме бумажного документа.

Утверждена  
приказом Министерства финансов  
Российской Федерации  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_

Два варианта  
форм  
соглашений  
2-стороннее и  
3-стороннее (ФЛ)



**Типовая форма  
соглашения (договора) о предоставлении  
из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам  
(за исключением казенных учреждений), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам, в том числе предоставляемых на  
конкурсной основе<sup>1</sup>**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_,  
(наименование федерального органа государственной власти (федерального государственного органа) или иной  
организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции  
главного распорядителя средств федерального бюджета)

которому (ой) как получателю средств федерального бюджета доведены  
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии  
с пунктом \_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации  
(Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823;  
2013, № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983), именуемое (ая) в дальнейшем

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_  
(Министерство, Агентство, Служба, иной орган (организация))<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Министерства (Агентства,  
Службы, иного органа (организации) или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) Министерства (Агентства, Службы, иного органа (организации),  
доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> В случае если соглашение (договор) о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, заключаемое в соответствии с настоящей Типовой формой (далее – соглашение), содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

# Приложения:

Рекомендуемые  
формы приложений к  
договору



- Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии
- План-график перечисления гранта
- Показатели результативности предоставления гранта в форме субсидии
- Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления гранта в форме субсидии
- Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант
- Расчет размера штрафных санкций

# Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант в форме субсидии<sup>[1]</sup>

Перечень допустимых расходов



Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования гранта в форме субсидии	Сумма, руб				
			Итого	в том числе:			
				I квартал	II квартал <sup>4</sup>	III квартал <sup>4</sup>	IV квартал <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток гранта на начало года, всего:	100	x					
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x					
подлежащий возврату в федеральный бюджет	120						

<sup>[1]</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>[2]</sup> Строки 100-220, 500-520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>[3]</sup> Коды направлений расходования гранта, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<sup>[4]</sup> Заполняется в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

**План-график перечисления гранта[2]**  
**(Изменения в график перечисления гранта)[3]**

Наименование Получателя

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Дата  
по ОКЕИ

КОДЫ
383

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия)[4]	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление гранта)[5]				Сроки перечисления гранта[6]	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:	
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе[7]
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					- до «__»_____20__ г.		
						- до «__»_____20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до «__»_____20__ г.		
						- до «__»_____20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
2	Наименование проекта (мероприятия) 2					- до «__»_____20__ г.		
						- до «__»_____20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до «__»_____20__ г.		
						- до «__»_____20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
					Всего			

# ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ / Единица измерения		Плановое значение показателя					Срок, на который запланирова но достижение показателя
			Наименова ние	Код	Всего	в том числе:				
						I квартал³	II квартал³	III квартал³	IV кварта л³	
1	2	3	4	5	6					7

<sup>1</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра. В случае если Правилами предоставления субсидии устанавливаются иные показатели в соответствии с пунктом 4.1.5.2 соглашения данные показатели указываются в настоящем приложении.

<sup>2</sup> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта в форме субсидии предусмотрено перечисление гранта в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и, если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<sup>3</sup> Заполняется в случае необходимости осуществления контроля за показателями результативности ежеквартально.

# ОТЧЕТ<sup>11</sup>

о достижении значений показателей результативности предоставления гранта в форме субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ / Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<sup>11</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>12</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>13</sup> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта в форме субсидии предусмотрено перечисление гранта в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<sup>14</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

# Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.[2]

В структуре плановых  
показателей (перечня затрат)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
Наименование федерального органа исполнительной власти - главного распорядителя средств средств федерального бюджета

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

\_\_\_\_\_г.  
Глава по БК  
по ОКПО  
  
по ОКЕИ

КОДЫ
383

Наименование показателя	Код[3] строки	Код направления расходования гранта[4]	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	х		
в том числе:	110	х		
потребность в котором подтверждена				
подлежащий возврату в федеральный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе:	210	х		
из федерального бюджета				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				



# РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ<sup>[1]</sup>

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем гранта, (тыс.руб)		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1-гр.7÷гр.6) ×гр.8(гр.9) × гр.10(гр.11)
			наименование	код			Всего	израсходовано получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(ФИО)

(телефон)

<sup>[1]</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>[2]</sup> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>[3]</sup> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта в форме субсидии предусмотрено перечисление гранта в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<sup>[4]</sup> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>[5]</sup> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 4 к настоящей Типовой форме на соответствующую дату.

<sup>[6]</sup> Заполняется при необходимости.