

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 01 января 2025 г.

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор
источников финансирования
дефицита бюджета
Наименование бюджета
(публично-правового образования) Финансовое управление администрации
Богородского муниципального округа
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2025
по ОКПО	02283829
Глава по БК	001
по ОКТМО	22507000
по ОКЕИ	383

Раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности"

Финансовое управление администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области является юридическим лицом. Сокращенное наименование Финуправление.

Организационно-правовая форма: орган власти

Юридический адрес: 607600, Нижегородская область, г.Богородск, ул.Ленина, д.206

Регистрационные данные: ИНН5245007676, КПП 524501001, ОГРН 1025201453661

Финансовое управление администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области действует на основании Положения о Финансовом управлении администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, утвержденного решением Совета Депутатов Богородского муниципального округа от 10.12.2020г.№74. Финуправление входит в структуру администрации Богородского муниципального округа.

Возглавляет Финуправление начальник, который назначается и освобождается от должности главой местного самоуправления муниципального округа.

Финуправление является главным распорядителем средств бюджета, имеет 1 подведомственное казенное учреждение МКУ "Централизованная бухгалтерия".

Финуправление осуществляет функции главного администратора доходов бюджета округа, осуществляет администрирование межбюджетных трансфертов (дотаций, единой субвенции и иных межбюджетных трансфертов).

Основные функции Финуправления:

- разработка и реализация единой налоговой, финансовой и бюджетной политики на территории округа;
- разработка проекта бюджета округа и обеспечение его исполнения;
- разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики;
- разработка предложений по увеличению доходных поступлений;
- обеспечение единого методологического подхода к ведению бухгалтерского учета в округе.

Бюджетная отчетность Финуправления по состоянию на 01.01.2025 составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной Приказом Министерства Финансов РФ от 28.12.2010 №191н (с изменениями); с учетом требований положений действующих федеральных стандартов, Методических рекомендаций по применению СГС "События после отчетной даты", СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", СГС "Отчет о движении денежных средств".

Раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности"

Учреждение является юридическим лицом, самостоятельно осуществляет финансово-экономическую деятельность в соответствии с учредительными документами, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, обладает обособленным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

В учреждении ведется работа и направляются финансовые средства в целях повышения квалификации и профессионального уровня сотрудников. В период с января по декабрь 2024 года на курсы повышения квалификации направлено 5 человека.

Сотрудниками Финуправления являются муниципальные служащие Богородского муниципального округа которые осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями и приказами начальника. Предельная численность, фонд оплаты труда Финансового управления утверждаются главой местного самоуправления округа. Штатная численность на 01.01.2025 составила 24 человека,

фактическая численность - 20 человек.

Финансовое управление в пределах потребности обеспечено основными фондами (на балансе находятся машины и оборудования и производственный и хозяйственный инвентарь).

Балансовая стоимость основных фондов на 01.01.2025г. составила 1 747 376,66 руб. Все основные средства находятся в эксплуатации, состояние удовлетворительное.

Общий износ основных средств составил 100 %, так как на балансе числятся основные средства стоимостью менее 100,0 тыс.руб., соответственно при передаче в эксплуатацию по ним 100% начисляется амортизация.

Раздел 3"Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"

Утвержденные ассигнования на 2024 год в сумме 22 302 584,48 руб. Финуправлением были исполнены на 96,55%. Неисполнение сложилось за счет остатка ассигнований резервного фонда на сумму 724 250,18 руб.

Раздел 4"Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"

В 2024 году основных средств поступило на сумму 23 270,00 руб. в том числе :

- закупка 6 980,00 руб. (все основные средства приобретены за счет средств местного бюджета);
- формирование стоимости основного средства из материальных запасов -16 290,00руб.;

Выбыло основных средств за 2024 год на сумму 12 800 руб. в том числе:

- списано основных средств стоимостью менее 10,0 тыс.руб.- 6 980,00 руб.;
- передано безвозмездно подведомственному учреждению - 5 820,00руб.

Дебиторская задолженность на 01.01.2025 составила по счету 120551000 -973 781 800,00руб. (начислены доходы будущих периодов на 2025-2027гг., в части межбюджетных трансфертов). В части расходов на 01.01.2025г. дебиторская задолженность отсутствует.

Кредиторская задолженность на 01.01.2025 составила 4 596,38руб. по услугам связи за декабрь 2024г.

На 01.01.2025 начислены резервы предстоящих расходов на оплату отпускных в сумме 548 867,00руб.

Валюта баланса на 01.01.2024г.изменялась на сумму 20 650,00 руб. за счет исправления ошибок прошлых лет.

По состоянию на 01.01.2025 обязательства по судебным решениям и исполнительным документам у Финуправления отсутствуют.

Раздел 5"Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"

Бюджетный учет ведется автоматизированным способом с использованием программы 1С-Бухгалтерия", в соответствии с Учетной политикой.

Особенности ведения бюджетного учета отражены в таблице №4.

В декабре 2024 года согласно Решений о проведении инвентаризации была проведена годовая инвентаризация нефинансовых активов. Излишек, недостатков не выявлено.

Заместитель главы администрации-начальник финансового управления

Начальник отдела учета и отчетности



С.А.Солуянова

С.Н.Мухина

17 января 2025г.