**Администрация Богородского муниципального округа**

**Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.04.2021                                                                                        № 947

**О мерах по реализации Решения Совета депутатов Богородского**

**муниципального округа Нижегородской области от 10.12.2020 № 70**

**«О бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской**

**области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии с Уставом Богородского муниципального округа Нижегородской области, в целях реализации решения Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области от 10.12.2020 № 70 «О бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить, что исполнение бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

2. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области:

2.1. Принять меры по обеспечению поступления в бюджет Богородского муниципального округа Нижегородской области администрируемых доходов в соответствии с ежемесячными планами на 2021 год.

2.2. Осуществлять мероприятия по взысканию недоимки, сложившейся по состоянию на 1 января 2021 года, в том числе путем активации претензионно-исковой работы с недоимщиками, а также в судебном порядке.

Принимать меры по недопущению возникновения задолженности по текущим платежам.

2.3. Осуществлять оперативное уточнение невыясненных поступлений с целью их зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации Российской Федерации.

Осуществлять постоянную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части своевременного доведения до них платежных реквизитов.

2.4. Принять дополнительные меры по обеспечению взаимодействия с ГИС ГМП в части отправки информации о произведенных начислениях, подлежащих размещению на ГИС ГМП.

2.5. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам года – не позднее 20 января 2022 г.), представлять в Финансовое управление администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - Финуправление):

- аналитическую информацию об исполнении администрируемых доходных источников нарастающим итогом с начала года с объяснением причин отклонения фактических поступлений от плановых назначений;

- информацию о сумме недоимки по администрируемым доходным источникам бюджета муниципального округа, о сумме недоимки, поступившей в бюджет в отчетном периоде, ее динамике за отчетный период и принимаемых мерах по сокращению недоимки;

- информацию о количестве и суммах произведенных начислений и размещенных на ГИС ГМП.

2.6. Осуществлять мониторинг дебиторской задолженности бюджета округа и контроль за ее состоянием.

При выявлении безнадежной задолженности представлять материалы по ее списанию в комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, созданные главными администраторами доходов бюджета.

3. Структурным подразделениям администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области в целях обеспечения в 2021 году поступления в запланированных объемах доходов в бюджет Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее – бюджет округа):

3.1. Обеспечить достижение прогнозных значений основных социально-экономических показателей развития Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год.

3.2. Обеспечить мониторинг основных экономических показателей деятельности крупных и средних организаций, в том числе по таким показателям, как объем отгруженной продукции товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами, прибыль до налогообложения, фонд начисленной заработной платы, среднемесячная заработная плата работников, средняя численность работников.

3.3. Ежеквартально осуществлять мониторинг организаций курируемых отраслей, имеющих убыток от фактической деятельности, и организаций, имеющих задолженность перед бюджетом округа.

3.4. В рамках компетенции осуществлять постоянную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части обеспечения поступлений в бюджет округа закрепленных доходов и недопущения возникновения задолженности по текущим платежам, в том числе:

по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности (в отношении платежей за 4 квартал 2020года) - отделу малого предпринимательства и потребительского рынка администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

по платежам при пользовании природными ресурсами (негативное воздействие на окружающую среду) – промышленно- экономическому управлению и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

3.5. Ежемесячно представлять в Финансовое управление администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области информацию по курируемому доходному источнику доходов бюджета округа с указанием причин отклонений фактических поступлений от плановых назначений, а также о сумме недоимки, поступившей в бюджет в отчетном периоде, ее динамике и принимаемых мерах по сокращению недоимки.

3.6. Проводить на постоянной основе, в том числе в рамках заседаний межведомственной комиссии по урегулированию задолженности по платежам в бюджет, работу, направленную на погашение организациями курируемых отраслей задолженности перед бюджетом округа, в том числе по налогу на доходы физических лиц.

3.7. Проводить на постоянной основе работу, в том числе в рамках заседаний межведомственной комиссии по обеспечению своевременной и в полном размере выплаты заработной платы, снижения неформальной занятости, обеспечения полноты уплаты налоговых отчислений с фонда оплаты труда в бюджет, с участием руководителей организаций, направленную на увеличение в организациях курируемых видов деятельности размера заработной платы до среднего уровня по соответствующему виду экономической деятельности по Нижегородской области с учетом социально-экономического развития муниципального округа, на предотвращение выплаты «теневой» заработной платы и погашение имеющейся задолженности по заработной плате работодателей перед работниками.

3.8. Организовать на постоянной основе работу, направленную на погашение муниципальными служащими и работниками подведомственных муниципальных учреждений задолженности по налогам, сборам, административным штрафам, жилищно-коммунальным и иным платежам.

3.9. Ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финуправление информацию о результатах проведенной по подпунктам 3.6 -3.8 пункта 3 настоящего постановления работы.

3.10. Финуправлению:

- ежеквартально направлять информацию в Министерство финансов Нижегородской области по мероприятиям, направленным на увеличение работодателями размера заработной платы до среднего уровня по соответствующему виду экономической деятельности по Нижегородской области с учетом социально-экономического развития муниципального округа и на предотвращение случаев выплаты «теневой» заработной платы;

- ежеквартально направлять информацию в Министерство финансов Нижегородской области по мероприятиям направленным на погашение налогоплательщиками задолженности по налогам и сборам перед местным бюджетом (на основании информации предоставленной территориальным органом Федеральной налоговой службы России).

4. Отделу малого предпринимательства и потребительского рынка осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами с целью пресечения нелегального оборота в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории округа.

5. Комитету имущественных и земельных отношений, учета и распределения жилья Богородского муниципального округа Нижегородской области:

5.1. Принять меры по обеспечению максимальной реализации Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Богородского муниципального округа Нижегородской области на текущий год.

Представлять в Финуправление информацию о ходе выполнения Прогнозного [плана](consultantplus://offline/ref=2CC86A632DDCDBD2BEF227A416F02E4579DBE4E7B3AA25138312C6E4D0E88F1467C342F2FE1F25092A471676U1G1M) приватизации на текущий год в разрезе запланированных к продаже, выставленных на продажу и проданных объектов в сроки, установленные [пунктом 13](#Par115) настоящего постановления.

5.2. Обеспечить по каждому муниципальному унитарному предприятию Богородского муниципального округа Нижегородской области своевременное перечисление в бюджет округа не менее 30% части прибыли за отчетный год, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

5.3. Осуществлять перечисление в бюджет округа задатков, поступивших от победителей торгов по продаже муниципального имущества Богородского муниципального округа Нижегородской области (в том числе земельных участков и акций) и от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков и объектов нежилого фонда, в установленные сроки.

5.4. В пределах компетенции принять меры по формированию в установленном законодательством порядке позиции акционеров в акционерных обществах, акции которых находятся в муниципальной собственности Богородского муниципального округа Нижегородской области, в части выплаты дивидендов в размере не менее 35% чистой прибыли акционерного общества.

5.5. Совместно с управлением капитального строительства и градостроительной деятельности:

- осуществлять мониторинг незавершенного строительства, находящихся в муниципальной собственности, а также финансовых вложений в создание указанных объектов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджетов бюджетной системы;

- обеспечить постоянное взаимодействие с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области и органами, осуществляющими государственный технический учет, с целью обеспечения максимальной полноты и достоверности базы для исчисления земельного налога и налога на имущество физических лиц.

6. Главным распорядителям бюджетных средств бюджета округа:

6.1. Утвердить бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета округа на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 годов.

6.2. Утвердить бюджетные сметы муниципальным казенным учреждениям Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 годов.

6.3. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Богородского муниципального округа Нижегородской области на основании общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам и регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Богородского муниципального округа Нижегородской области.

6.4. Обеспечить утверждение планов финансово - хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

6.5. Установить в 2021 году в пределах компетенции ограничение на увеличение штатной численности работников муниципальных учреждений, а также на создание новых муниципальных учреждений Богородского муниципального округа Нижегородской области, финансируемых из местного бюджета, за исключением вновь созданных муниципальных учреждений и увеличения численности работников муниципальных учреждений Богородского муниципального округа Нижегородской области в связи с осуществлением новых полномочий, а также в связи с проводимыми мероприятиями по преобразованию муниципальных образований Богородского муниципального района Нижегородской области в Богородский муниципальный округ Нижегородской области.

6.6. Обеспечить выплату заработной платы работникам подведомственных муниципальных учреждений Богородского муниципального округа Нижегородской области в размерах не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

6.7. Принимать исчерпывающие меры по недопущению снижения достигнутых ранее показателей уровня оплаты труда категорий работников, определенных [Указом](consultantplus://offline/ref=AA202E96174B3F6916E36FFCB888A494B8C3A8B5AFCF173397DE178279AE6AG) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.8. Проводить работу с организациями курируемых отраслей, направленную на недопущение возникновения задолженности по заработной плате работодателей перед работниками, а также на сохранение рабочих мест хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории муниципального округа.

6.9. Представлять в экономический отдел Промышленно-экономического управления и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области информацию о финансировании и итогах реализации муниципальных программ в соответствии с решением Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок до 10 июля текущего года (за 1 полугодие), в срок до 1 февраля следующего за отчетным годом (за отчетный год) по установленной форме.

6.10. Обеспечить контроль за выполнением муниципальными учреждениями муниципальных заданий в соответствии с муниципальными правовыми актами о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания и соблюдением муниципальными учреждениями планов финансово-хозяйственной деятельности.

В случае необходимости проводить корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

6.11. Обеспечить контроль за актуальностью информации о подведомственных муниципальных учреждениях, размещающих сведения об учреждении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с [приказом](consultantplus://offline/ref=2CC86A632DDCDBD2BEF227B2159C71407CD0B8EAB2A92646DE43C0B38FUBG8M) Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

6.12. Ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Финуправление информацию о целевом расходовании средств, осуществляемом за счет бюджетных ассигнований резервных фондов администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

6.13. На постоянной основе проводить мониторинг использования имущества Богородского муниципального округа Нижегородской области, в том числе наличия у подведомственных муниципальных учреждений Богородского муниципального округа Нижегородской области имущества, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд.

В срок до 1 сентября 2021 года представить предложения по оптимизации использования муниципального имущества в Комитет имущественных и земельных отношений, учета и распределения жилья.

6.14. Проводить работу по недопущению нарушений, связанных с несвоевременной оплатой (в том числе подведомственными муниципальными учреждениями Богородского муниципального округа Нижегородской области) обязательств по заключенным муниципальным контрактам (договорам), а так же обеспечить контроль за выполнением судебных решений по вопросам взыскания задолженности по исполненным муниципальным контрактам (договорам) в пользу субъектов предпринимательской деятельности.

6.15. Ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Финуправление информацию о состоянии просроченной кредиторской задолженности бюджета округа (в том числе по подведомственными муниципальными учреждениям Богородского муниципального округа Нижегородской области) по оплате обязательств по исполненным муниципальным контрактам (договорам).

6.16. Осуществлять перечисление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям) в случаях, если указанные средства перечисляются в соответствии с условиями договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в порядке финансового обеспечения расходов, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета округа.

6.17. В целях максимального взыскания неустойки за просрочку исполнения обязательств по муниципальному контракту (контракту, договору) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем своих обязательств обеспечить (в том числе подведомственными муниципальными учреждениями) включение в проект договора муниципального контракта (контракта, договора) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг условия об оплате поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг на сумму, уменьшенную на величину неустойки.

6.18. В целях повышения экономности и результативности использования средств бюджета округа обеспечить осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и представление в отдел контроля, учета и отчётности администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области не позднее 1 апреля 2022 года отчетов о результатах осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по установленной форме.

6.19. Обеспечить осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа в отношении подведомственных учреждений и представление в отдел контроля, учета и отчетности администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области годовых отчетов о результатах осуществления такого контроля в срок до 1 апреля 2022 г. по установленной форме.

6.20. Расходы на содержание органов местного самоуправления муниципального округа производить в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области о нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области на 2021 год, все изменения бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления осуществлять только после согласования с Финуправлением.

6.21. Обеспечить соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

6.22. При предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, включить в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий условия о согласии их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

6.23. Вопрос по выявлению организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа и состоящих на учете в налоговых инспекциях других субъектов (муниципальных образований) Российской Федерации, поставить на контроль при заключении муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ по исполнению муниципального заказа в части капитального строительства, капитального ремонта муниципальных объектов (с обязательным предоставлением информации о выявленных организациях в Промышленно- экономическое управление и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области).

7. Установить, что получатели средств бюджета округа, бюджетные и автономные учреждения Богородского муниципального округа вправе предусматривать в заключаемых ими муниципальных контрактах (контрактах, договорах) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены настоящим пунктом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, муниципальными правовыми актами Богородского муниципального округа Нижегородской области для такого муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели:

а) до 30 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, в том числе муниципального контракта (контракта, договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Богородского муниципального округа Нижегородской области, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

б) до 50 процентов суммы муниципального контракта (контрактах, договора) по договорам на оказание услуг в рамках проведения торжественных мероприятий;

в) до 100 процентов суммы, на которую оформлена сделка (счет), при условии, что сумма сделки (счета) не превышает 100 тыс. рублей (за исключением оплаты денежных обязательств при выполнении работ и оказания услуг в сфере строительства);

г) по оплате арендных платежей и коммунальных услуг по арендуемым помещениям в соответствии с условиями договоров, заключенных арендодателями с арендаторами и, соответственно, арендодателями с поставщиками услуг;

д) по оплате за электрическую энергию в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;

е) до 100 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора) - по муниципальным контрактам (контрактам, договорам), заключенным в целях приобретения услуг связи, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, аренды, бронирования мест и проживания в гостиницах, подписки на печатные и электронные издания и их приобретения, обучения на курсах повышения квалификации, прохождения профессиональной переподготовки, участия в научных, методических, научно- практических конференциях по предоставлению доступа к видеотрансляции вебинара, по предоставлению права на использование простой (неисключительной) лицензии, по предоставлению права на использование программного продукта и иных конференциях, проведения олимпиад школьников, приобретения путевок на санаторно-курортное лечение, путевок для организации отдыха и оздоровления детей, проведения профильных экологических лагерей, на проведение профильных лагерей (смен), организации питания организованных групп детей в пути следования до места назначения и обратно, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства), капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выдачи технических условий на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, технологического присоединения к электрическим сетям объектов, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых составляет более 670 кВт, организации презентаций Богородского муниципального округа Нижегородской области, проведения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, выполнения работ по мобилизационной подготовке,

ж) свыше 30 процентов муниципального контракта (контракта, договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, по распоряжениям администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области и (или) при включении в указанные контракты (контракты, договоры) условия о перечислении авансовых платежей на лицевые счета, открытые в Финуправлении для учета операций со средствами организаций, не являющихся участниками бюджетного процесса (за исключением муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на выполнение работ, указанных в пункте «з» настоящего пункта, муниципальных контрактов (контрактов, договоров), заключаемых на осуществление расходов в финансово- банковской сфере, плательщиком по которым является Финуправление, и муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на выполнение работ, указанных в подпункте «е» настоящего пункта);

з) по муниципальным контрактам (контрактам, договорам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности, заключенным на сумму, превышающую 600 млн.руб., в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора), с последующим авансированием выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных муниципальным контрактом (контрактом, договором) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы муниципального контракта (контракта, договора)).

8. Установить, что получателями средств бюджета округа, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Богородского муниципального округа Нижегородской области при заключении муниципальных контрактов (контрактов, договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг (за исключением муниципальных контрактов (контрактов, договоров), исполнение которых подлежит банковскому сопровождению в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) на сумму свыше 5,0 млн. рублей, должно предусматриваться условие о перечислении авансовых платежей на казначейский счет Финуправления для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области.

8.1. Перечисление авансовых платежей осуществляется в следующем порядке:

а) суммы авансовых платежей перечисляются на основании платежных документов получателей средств бюджета округа, муниципальных бюджетных и автономных учреждений Богородского муниципального округа Нижегородской области на казначейский счет Финуправления для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области;

б) кассовые операции со средствами, перечисленными в соответствии с подпунктом «а» настоящего подпункта, осуществляются в порядке, установленном Финуправлением, и учитываются на лицевых счетах для учета операций со средствами иного юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, открываемых исполнителям муниципальных контрактов (контрактов, договоров) в Финуправлении, в порядке, установленном Финуправлением;

в) основанием для открытия исполнителю муниципального контракта (контракта, договора) лицевого счета, указанного в подпункте «б» настоящего подпункта, является муниципальный контракт, заключенный им с получателем средств бюджета округа, муниципальным бюджетным или автономным учреждением;

г) проведение кассовых выплат с лицевого счета, указанного в подпункте «б» настоящего подпункта, осуществляется на основании представленного исполнителем муниципального контракта (контракта, договора) в Финуправление платежного документа, оформленного в установленном порядке, при подтверждении исполнителем муниципального контракта (контракта, договора) возникновения денежного обязательства, источником финансового обеспечения которого, являются указанные средства;

д) санкционирование оплаты денежного обязательства исполнителя муниципального контракта (контракта, договора) Финуправлением осуществляется после проверки наличия документов, подтверждающих денежные обязательства исполнителя муниципального контракта (контракта, договора) и связанных с исполнением его обязательств по муниципальному контракту (контракту, договору), в порядке, установленном Финуправлением, который должен содержать, в том числе условие о запрете перечисления средств юридических лиц, поступивших на счета, указанные в подпункте «а» настоящего подпункта:

- на счета, открытые исполнителю муниципального контракта (контракта, договора) в кредитной организации (за исключением случаев оплаты расходов исполнителя муниципального контракта (контракта, договора) в иностранной валюте, расходов исполнителя муниципального контракта (контракта, договора) на оплату труда с учетом начисления и социальных выплат);

- в качестве взноса в уставный капитал другого юридического лица;

- в целях размещения указанных средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты;

е) авансовые платежи, предусматриваемые исполнителем по муниципальным контрактам (контрактам, договорам), сумма которых превышает 5,0 млн. рублей при заключении договоров с соисполнителями, привлекаемыми им для исполнения указанного муниципального контракта (контракта, договора), источником финансового обеспечения которых являются указанные в абзаце первом настоящего пункта средства, учитываются на лицевом счете, открытом соисполнителю в Финуправлении на основании договора, сумма которого превышает 5,0 млн.рублей и в договоре предусмотрено условие о перечислении авансового платежа;

ж) авансовые платежи по муниципальным контрактам (контрактам, договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий, бюджетных инвестиций, а также получателями взносов (вкладов), указанных в пунктах 1-3 части 2 статьи 11 Решения Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области от 10.12.2020 № 70 «О бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», с исполнителями (соисполнителями) муниципальных контрактов (контрактов, договоров), учитываются на лицевом счете, открытом исполнителю (соисполнителю) в Финансовом управлении администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области на основании муниципального контракта (контракта, договора), сумма которого превышает 5,0 млн.руб. и в муниципальном контракте (контракте, договоре) предусмотрено условие о перечислении авансового платежа.

8.2. Проведение кассовых выплат по муниципальным контрактам (контрактам, договорам), заключенным исполнителями муниципальных контрактов (контрактов, договоров) с соисполнителями, привлекаемыми для исполнения муниципальных контрактов (контрактов, договоров), осуществляется после проведения процедуры предварительного согласования платежей путем визирования реестра платежей заказчиком по муниципальным контрактам (контрактам, договорам).

8.3. Установить, что в 2021 году операции со средствами, указанными в части 2 статьи 11 Решения Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области от 10.12.2020 № 70 «О бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – целевые средства), осуществляются в следующем порядке:

а) целевые средства перечисляются на основании платежных документов получателей средств бюджета округа, осуществляющих предоставление средств, на казначейский счет Финуправления для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области;

б) кассовые операции с целевыми средствами учитываются на лицевых счетах для учета операций со средствами иного юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, открываемых иным юридическим лицам в Финансовом управлении администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

в) основанием для открытия иным юридическим лицам лицевых счетов для учета операций со средствами иного юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, являются договоры (соглашения), заключенные между получателями средств бюджета округа и иными юридическими лицами;

г) санкционирование расходов иных юридических лиц, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства, осуществляются в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, который должен содержать, в том числе условие о запрете перечисления средств юридических лиц, поступивших на счета, указанные в подпункте «а» настоящего пункта:

- на счета, открытые юридическому лицу в кредитной организации (за исключением случаев оплаты расходов юридических лиц в иностранной валюте, расходов на оплату труда с учетом начислений и социальных выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, а также возмещения произведенных юридическим лицом расходов (части расходов), если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления указанных средств, предусмотрена возможность такого возмещения);

- в качестве взноса в уставный капитал другого юридического лица, если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых субсидий, не предусмотрена возможность перечисления целевых средств иным юридическим лицам;

- в целях размещения указанных средств на депозиты, в иные финансовые инструменты.

8.4. Установить, что в 2021 году при казначейском сопровождении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям) в соответствии с частью 4 статьи 11 Решения Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области от 10.12.2020 № 70 «О бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» перечисление субсидий осуществляется учредителем под фактическую потребность (с учетом аванса) на основании документов, подтверждающих возникновение у юридических лиц денежных обязательств.

9. Установить, что в 2021 году при оплате муниципальных контрактов (контрактов, договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг (в случаях, предусмотренных Законом Нижегородской области от 21 декабря 2020 года № 155-З «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»), финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет межбюджетных трансфертов в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, заключаемых на сумму свыше 100,0 млн. рублей или при наличии в муниципальном контракте (договоре) условия об открытии лицевых счетов исполнителю данного муниципального контракта (договора) в министерстве финансов Нижегородской области, муниципальным заказчикам необходимо руководствоваться пунктом 11 постановления Правительства Нижегородской области от 27.01.2021 № 73 «О мерах по реализации Закона Нижегородской области от 21 декабря 2020 года № 155-З «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

10. Финуправлению:

10.1. Уточнять закрепленные за главными администраторами доходов бюджета округа основные доходные источники бюджета округа в случае изменения функций главных администраторов доходов бюджета округа, а также закрепленные за главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа основные источники финансирования дефицита бюджета округа в случае изменения функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа.

10.2. Обеспечить контроль за соблюдением ограничений по муниципальному долгу Богородского муниципального округа Нижегородской области, расходам на его обслуживание, годовому объему платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга.

10.3 Осуществлять контроль за расходами на содержание органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области о нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области на 2021 год.

10.4. Установить лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям средств бюджета округа на 2021 год в рамках прогноза кассовых выплат бюджета округа в соответствии с приказом Финуправления.

Рассматривать возможность утверждения и доведения лимитов бюджетных обязательств на 2021 год до объема годовых бюджетных ассигнований в течение 2021 года.

Установить лимиты бюджетных обязательств на 2022 и 2023 годы в объемах годовых бюджетных ассигнований.

10.5. Устанавливать, при необходимости, предельные объемы финансирования на квартал от открытых лимитов бюджетных обязательств в зависимости от поступления доходов в бюджет округа.

10.6. Осуществлять мониторинг просроченной кредиторской задолженности бюджета округа по оплате обязательств по исполнению заключенных муниципальных контрактов.

10.7. Осуществлять перечисление из бюджета округа субсидий на возмещение произведенных затрат в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на расчетные счета, открытые в кредитных организациях получателям субсидий, в соответствии с заявками и (или) отчетами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств бюджета округа, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (правила) предоставления субсидий, или соглашениями (договорами).

10.8. Обеспечить постоянное взаимодействие с органами Федеральной налоговой службы с целью обеспечения максимальной полноты и достоверности базы для исчисления налоговых, в том числе имущественных доходов.

11. Комитету имущественных и земельных отношений, учета и распределения жилья Богородского муниципального округа Нижегородской области, Управлению капитального строительства и градостроительной деятельности Богородского муниципального округа Нижегородской области обеспечить постоянное взаимодействие с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области и органами, осуществляющими государственный технический учет, с целью обеспечения максимальной полноты и достоверности базы для исчисления земельного налога и налога на имущество физических лиц.

12. Управлению капитального строительства и градостроительной деятельности и муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства Богородского муниципального района Нижегородской области»:

12.1. Осуществлять мониторинг объектов незавершенного строительства, находящихся в собственности Богородского муниципального округа Нижегородской области, а также финансовых вложений в создание указанных объектов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджетной системы Российской Федерации.

12.2. При заключении муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на выполнение работ по исполнению муниципального заказа в части капитального строительства, капитального ремонта муниципальных объектов проводить работу по выявлению организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа и состоящих на учете в налоговых инспекциях других субъектов (муниципальных образований) Российской Федерации.

Поставить на контроль вопрос уплаты налога на доходы физических лиц этими организациями по месту нахождения каждого обособленного подразделения, ведущего деятельность на территории Богородского муниципального округа Нижегородской области с обязательным направлением информации в промышленно- экономическое управлением и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

13. Управлению развития территорий округа Богородского муниципального округа Нижегородской области провести работу по уточнению перечня автомобильных дорог местного значения находящихся в собственности Богородского муниципального округа Нижегородской области, для целей установления дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей на 2022 год.

14. Промышленно-экономическому управлению и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области продолжить на постоянной основе работу по выявлению организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа и состоящих на учете в налоговых инспекциях других субъектов (муниципальных образований) Российской Федерации. Проводить на постоянной основе разъяснительную работу по вопросу уплаты налога на доходы физических лиц по месту нахождения каждого обособленного подразделения, ведущего деятельность на территории Богородского муниципального округа Нижегородской области.

Обеспечить контроль за выявлением муниципальными заказчиками организаций, заключивших муниципальные контракты (контракты, договоры) на выполнение работ по исполнению муниципального заказа в части капитального строительства, капитального ремонта муниципальных объектов, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа и состоящих на учете в налоговых инспекциях других субъектов (муниципальных образований) Российской Федерации.

Принять меры по обеспечению уплаты налога на доходы физических лиц этими организациями по месту нахождения каждого обособленного подразделения, ведущего деятельность на территории Богородского муниципального округа Нижегородской области с обязательным предоставлением информации о проведенной работе (ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по п.14) в адрес главы местного самоуправления и в Финуправление.

15. Отраслевым (функциональным) органам и иным структурным подразделениям администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области ежеквартально в сроки до 25 числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам года до 1 февраля 2022 года (если иные сроки не предусмотрены настоящим постановлением) представлять в Финуправление информацию о выполнении настоящего постановления для подготовки сводного отчета.

16. Рекомендовать территориальным отделам Управления развития территорий Богородского муниципального округа Нижегородской области:

16.1. Обеспечить взаимодействие с ответственными отраслевыми (функциональными) органами и другими структурными подразделениями администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области (в рамках компетенции) по реализации комплекса мер на подведомственной территории, направленных на исполнение налоговых и неналоговых доходов бюджета округа в 2021 году в запланированных объемах, а также на получение дополнительных доходов, в том числе за счет погашения налогоплательщиками задолженности перед местным бюджетом.

16.2. На постоянной основе проводить на подведомственной территории разъяснительную работу с населением через средства массовой информации, распространение агитационного материала, проведение сходов, собраний, направленную на:

- активизацию регистрации права собственности на объекты недвижимости, находящиеся в собственности граждан;

-информирование налогоплательщиков о необходимости своевременной оплаты налогов и неналоговых платежей в местный бюджет и погашения задолженности перед местным бюджетом.

16.3. Проводить работу по недопущению осуществляющими закупочную деятельность на подведомственной территории заказчиками нарушений, связанных с несвоевременной оплатой обязательств по муниципальным контрактам (договорам), а также обеспечить контроль за выполнением судебных решений по вопросам взыскания задолженности по муниципальным контрактам (договорам) в пользу предпринимателей.

16.4. Принимать активное участие в работе межведомственной комиссии по урегулированию задолженности по платежам в бюджет (в рамках компетенции).

16.5. Проводить работу, направленную на увеличение организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на подведомственной территории, размера заработной платы до среднего уровня по соответствующему виду экономической деятельности с учетом социально-экономического развития муниципального округа, предотвращение «теневой» заработной платы и погашение имеющейся задолженности по заработной плате работодателей перед работниками.

16.6. Проводить работу, направленную на недопущение возникновения задолженности по заработной плате работодателей перед работниками, а также на сохранение рабочих мест хозяйствующими субъектами, осуществляющие деятельность на подведомственной территории.

16.7. Проводить работу по выявлению организаций, осуществляющих деятельность на подведомственной территории, состоящих на учете в налоговых инспекциях других муниципальных образований (субъектов) Российской Федерации с обязательным предоставлением информации о выявленных организациях в Промышленно-экономическое управление и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области. Вести разъяснительную работу по вопросу уплаты налога на доходы физических лиц по месту нахождения каждого обособленного подразделения, ведущего деятельность на подведомственной территории.

Поставить данный вопрос на контроль при заключении муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ по исполнению муниципального заказа.

16.8. Совместно с Управлением капитального строительства и градостроительной деятельности администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области проводить на постоянной основе работу по внесению адресов земельных участков и объектов недвижимости в целях обеспечения полноты, достоверности и актуальности Государственного адресного реестра и своевременно предоставлять отчет о проделанной работе в Финуправление.

17. Опубликовать настоящее постановление в газете «Богородская газета».

18. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

19. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления                                                          А.А.Сочнев

С.А.Солуянова

2-22-54