**Администрация Богородского муниципального округа**

**Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.08.2021                                                                                        № 2473

**Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период и подготовки внесения изменений в решение Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области о бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на текущий финансовый год и на плановый период**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

- Порядок составления проекта бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период и подготовки внесения изменений в решение Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области о бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на текущий финансовый год и на плановый период согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Положение о бюджетной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 17.11.2015 № 2108 «Об особенностях разработки среднесрочного финансового плана Богородского муниципального района Нижегородской области на 2016 год, реестра расходных обязательств Богородского муниципального района Нижегородской области на 2016 год и о внесении изменения в Положение о бюджетной комиссии, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 17.08.2015 № 1629»;

- постановление администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 24.08.2020 № 1460 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется при формировании бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://bg-adm.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника Финансового управления администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области С.А. Солуянову.

Глава местного самоуправления                                                        А.А.Сочнев

С.А.Солуянова

2-22-54

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Богородского муниципального

округа Нижегородской области

от 09.08.2021 № 2473

**Порядок составления проекта бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период и подготовки внесения изменений в решение Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области о бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на текущий финансовый год и на плановый период**

(далее - Порядок)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 9, 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 12.09.2007 № 126-З «О бюджетном процессе в Нижегородской области», Решением Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области от 09.10.2020 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Богородском муниципальном округе Нижегородской области» (далее – Положение о бюджетном процессе) в целях обеспечения системности бюджетного планирования и упорядочения работы по составлению проекта бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее - проект бюджета) и внесению изменений в решение Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области о бюджете Богородского муниципального округа Нижегородской области на текущий финансовый год и на плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются понятия и термины в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области.

1.3. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляется Финансовым управлением администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее – Финансовое управление) во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, в том числе не являющиеся юридическими лицами курирующие направления деятельности администрации Богородского муниципального округа Нижегородской (далее – Администрация) по решению вопросов местного значения городского округа, установленных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главными администраторами доходов бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - главные администраторы доходов), главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита), главными распорядителями бюджетных средств бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - главные распорядителя бюджетных средств).

1.4. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года - путем уточнения параметров планового периода утвержденного бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

1.5. Составление проекта бюджета осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по разработке прогноза социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области на среднесрочный период, бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период, который ежегодно утверждается постановлением Администрации.

1.6. Содержание решения Совета депутатов Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее – Совет депутатов) о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период (далее - решение о бюджете) и перечень документов и материалов, представляемых одновременно с проектом решения о бюджете, определены статьей 184.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и главой 20 Положения о бюджетном процессе.

2. УЧАСТНИКИ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

2.1. Экономический отдел промышленно- экономического управления и ЖКХ Администрации:

- подводит предварительные итоги социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области за текущий финансовый год;

- разрабатывает прогноз социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области на среднесрочный период;

- формирует перечень муниципальных программ;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальных программ;

- обеспечивает методологическое руководство разработкой и реализацией муниципальных программ.

2.2. Финансовое управление:

- разрабатывает и предоставляет в Администрацию основные направления бюджетной и налоговой политики в Богородском муниципальном округе Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, и доводит их до главных распорядителей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств Богородского муниципального округа Нижегородской, реестр источников доходов Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- формирует и предоставляет главе местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области проект решения о бюджете, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет депутатов одновременно с указанным проектом;

- разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований Богородского муниципального округа Нижегородской и программу муниципальных гарантий;

- разрабатывает совместно с главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета прогноз доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.

2.3. Администрация:

- рассматривает и утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики в Богородском муниципальном округе Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период;

- утверждает муниципальные программы и изменения к ним;

- рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период;

- рассматривает и одобряет исходные условия для формирования проекта бюджета, основные характеристики проекта бюджета;

- обеспечивает составление проекта бюджета и вносит его с необходимыми документами в Совет депутатов.

2.4. Главные распорядители бюджетных средств:

- разрабатывают проекты муниципальных программ в порядке, установленном Администрацией;

- составляют реестры расходных обязательств в порядке, установленном Администрацией;

- формируют и представляют в Финансовое управление бюджетные заявки согласно методике планирования бюджетных ассигнований бюджета, установленной Финансовым управлением;

- составляют и представляют в Финансовое управление обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с порядком и методикой, установленной Финансовым управлением;

- представляют в Экономический отдел промышленно- экономического управления и ЖКХ Администрации проекты муниципальных программ;

- осуществляют взаимодействие с отраслевыми органами исполнительной власти Нижегородской области по согласованию исходных данных для формирования межбюджетных отношений областного бюджета с бюджетом Богородского муниципального округа Нижегородской области в рамках своей компетенции;

- составляют и представляют по формам и в порядке, установленном методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета, иные документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета;

- осуществляют иные полномочия предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- формируют нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, рассчитанные на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним;

- формируют сводные показатели проектов муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального округа.

2.5. Структурные подразделения администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, не являющиеся юридическими лицами (далее - Структурные подразделения администрации):

- формируют совместно с отделом контроля, учета и отчетности Администрации бюджетные заявки согласно методике планирования бюджетных ассигнований бюджета, установленной Финансовым управлением;

- составляют и представляют в отдел контроля, учета и отчетности Администрации обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с порядком и методикой, установленной Финансовым управлением;

- формируют совместно с отделом контроля, учета и отчетности Администрации сводные показатели проектов муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального округа.

- представляют в Экономический отдел промышленно- экономического управления и ЖКХ Администрации проекты муниципальных программ.

2.6. Главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита, структурные подразделения администрации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, представляют в Финансовое управление расчеты и (или) обоснования прогноза поступлений на очередной финансовый год и плановый период, оценки ожидаемого исполнения за текущий финансовый год бюджета по статьям классификации администрируемых доходов бюджетов, предназначенным для учета налоговых и неналоговых доходов, источников финансирования дефицита бюджета.

3. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

3.1. Составление проекта бюджета регулируется положениями главы 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе.

3.2. Составление проекта бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) прогнозе социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области;

4) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Нижегородской области;

5) основных направлениях бюджетной и налоговой политики в Богородском муниципальном округе Нижегородской области;

6) Адресной инвестиционной программы Нижегородской области (проектах изменений программы);

7) муниципальных программах Администрации (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ);

8) Адресной инвестиционной программы Богородского муниципального округа Нижегородской области (проектах изменений программы).

3.3. Доходы бюджета планируются на основе прогноза социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Нижегородской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, устанавливающих налоговые и неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Методика планирования отдельных налоговых и неналоговых доходов проекта бюджета утверждается приказом Финансового управления.

3.4. Формирование расходов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными нормами законодательства Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, муниципальных программ (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ), не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и иными договорами и соглашениями, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета муниципального округа.

3.5. Исходными данными и показателями для формирования проекта бюджета являются:

- действующее законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Нижегородской области о налогах и сборах, и муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, устанавливающие неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, законодательства Нижегородской области о налогах и сборах, предполагаемые к введению в действие в очередном финансовом году и плановом периоде;

- основные направления бюджетной и налоговой политики в Богородском муниципальном округе Нижегородской области;

- основные параметры предварительного прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на текущий финансовый год;

- реестр расходных обязательств Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- реестр источников доходов к проекту бюджета;

- предполагаемые объемы безвозмездных поступлений в бюджет Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- расчетные показатели главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- расчетные показатели главных распорядителей бюджетных средств и структурных подразделений администрации;

- сведения по сети, штатам и контингентам;

- проект лимитов потребления электрической и тепловой энергии согласованные с Министерством ТЭК;

- прогнозный темп роста фонда оплаты труда;

- предложения по формированию Адресной инвестиционной программы Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- прогнозный план приватизации муниципального имущества;

- нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, рассчитанные на основе базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и корректирующих коэффициентов к ним;

- сводные показатели проектов муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального округа.

4. ЭТАПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

4.1. Составление проекта бюджета осуществляется в три этапа.

4.2. Первый этап формирования проекта бюджета включает:

- сбор, обобщение и анализ информации (с расчетами и обоснованиями), представленной главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, главными распорядителями бюджетных средств и структурными подразделениями администрации;

- подведение предварительных итогов социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области за текущий финансовый год;

- согласование прогноза социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области на среднесрочный период с министерством экономического развития и инвестиций Нижегородской области;

- согласование доходных источников проекта бюджета с министерством финансов Нижегородской области;

- формирование перечня муниципальных программ планируемых к финансированию на очередной финансовый год;

- согласование лимитов электрической и тепловой энергии с Министерством ТЭК;

- проведение сверки исходных данных по Богородскому муниципальному округу Нижегородской области, используемых для формирования межбюджетных отношений в Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период, с министерством финансов Нижегородской области;

- проведение сверки исходных данных по Богородскому муниципальному округу Нижегородской области, используемых для формирования «модельного бюджета» в муниципальном округе;

- разработку основных параметров предварительного прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

- разработку основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

4.2.1. Главные распорядители бюджетных средств и структурные подразделения администрации на первом этапе разрабатывают и направляют в экономический отдел промышленно-экономического управления и ЖКХ Администрации:

проекты муниципальных программ, предлагаемых для реализации с очередного финансового года за счет средств бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области , в том числе за счет средств, получаемых в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов;

проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области, в том числе за счет средств, получаемых в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

4.2.2. Экономический отдел промышленно-экономического управления и ЖКХ Администрации после согласования проектов муниципальных программ и проектов нормативных актов о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы направляют их в Финансовое управление

4.2.3. Структурные подразделениями администрации после согласования проектов муниципальных программ и проектов нормативных актов о внесении изменений в ранее утвержденные муниципальные программы с экономическим отделом промышленно-экономическим управлением и ЖКХ Администрации направляют вышеуказанные проекты в отдел контроля, учета и отчетности Администрации.

4.3. Второй этап формирования проекта бюджета включает:

- разработку прогноза социально-экономического развития Богородского муниципального округа Нижегородской области на среднесрочный период;

- рассмотрение бюджетной комиссией основных параметров проекта бюджета, методики планирования бюджетных ассигнований;

- доведение прогнозных предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств;

- разработку методических рекомендаций по составлению реестров расходных обязательств Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- разработку методики планирования отдельных налоговых и неналоговых доходов;

- разработку методики планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета, включающую в себя принципы и подходы к планированию расходов по действующим и принимаемым расходным обязательствам;

- доведение до главных администраторов доходов прогнозных показателей отдельных налоговых и неналоговых доходов;

- доведение до главных распорядителей бюджетных средств прогнозных предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа.

4.3.1. Финансовое управление на втором этапе разрабатывает основные параметры проекта бюджета по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет их на рассмотрение бюджетной комиссии.

После одобрения бюджетной комиссией основных параметров проекта бюджета, методики планирования бюджетных ассигнований Финансовое управление доводит до главных распорядителей бюджетных средств:

- прогнозные предельные объемы бюджетных ассигнований проекта бюджета;

- методику планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета, включающую в себя принципы и подходы к планированию расходов по действующим и принимаемым расходным обязательствам;

- методические рекомендации по составлению реестров расходных обязательств Богородского муниципального округа Нижегородской области;

- порядок применения и перечень кодов целевых статей расходов классификации расходов бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области (при необходимости).

4.3.2. Главные распорядители бюджетных средств формируют фрагменты предварительного (планового) реестра расходных обязательств, распределяют прогнозные предельные объемы ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета и представляют в Финансовое управление:

- бюджетные заявки в пределах доведенных прогнозных предельных объемов ассигнований с приложением расчетов-обоснований бюджетных ассигнований по формам, утверждаемым Финансовым управление;

- сводные показатели проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении подведомственных муниципальных учреждений муниципального округа;

- оценку потребности населения в муниципальных услугах (работах), предоставляемых (выполняемых) подведомственными муниципальными учреждениями;

- фрагменты предварительного (планового) реестра расходных обязательств Богородского муниципального округа по форме, утвержденной постановлением Администрации;

4.3.3. Финансовое управление анализирует представленные главными распорядителями бюджетных средств документы и в случае превышения объемов бюджетных ассигнований, представленных в составе бюджетной заявки, над прогнозными предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными Финансовым управление, выносит разногласия на рассмотрение бюджетной комиссии.

По решению бюджетной комиссии Финансовое управление корректирует прогнозные предельные объемы бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств и вновь направляет до главных распорядителей бюджетных средств. Главные распорядители бюджетных средств корректируют реестры расходных обязательств, бюджетные заявки, обоснования бюджетных ассигнований, сводные показатели проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и представляют в Финансовое управление.

4.4. Третий этап формирования проекта бюджета включает:

- одобрение Администрацией прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период;

- подготовку проекта решения о бюджете, а также документов и материалов, представляемых в Совет депутатов одновременно проектом решения о бюджете;

- внесение Администрацией на рассмотрение Совета депутатов проекта решения о бюджете, а также документов и материалов, представляемых в Совет депутатов одновременно с указанным проектом, не позднее 15 ноября текущего года. Прогноз основных характеристик бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) представляется в Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете в составе пояснительной записки к проекту решения о бюджете.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ

5.1. Основанием для внесения изменений в решение о бюджете являются:

- изменение общего объема доходов бюджета муниципального округа, исходя из фактических и (или) прогнозируемых поступлений в бюджет муниципального округа;

- изменение источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;

- выделение дополнительных бюджетных ассигнований (при наличии дополнительны источников финансирования), не предусмотренных (предусмотренных не в полном объеме) в решение о бюджете и перераспределение бюджетных ассигнований по заявкам главных распорядителей бюджетных средств;

- внесение изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области, влекущие в соответствии с бюджетным законодательством РФ, внесение изменений в решение о бюджете;

- иные основания, предусмотренные бюджетным законодательством РФ.

5.2. Для внесения изменений в решение о бюджете по вопросу выделения дополнительных (перераспределения) бюджетных ассигнований главные распорядители бюджетных средств и структурные подразделения администрации направляют обращения в адрес главы местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области (за исключением изменения объема бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации). Обращения подготавливаются на бланках профильных структурных подразделений администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области с обязательным согласованием обоснований, запрашиваемых из бюджета округа средств первым заместителем главы администрации округа или иными заместителями администрации округа по компетенции с приложениями документов, расчетов и (или) иных материалов, обосновывающих необходимость предлагаемых изменений. В случае принятия решения о выделении дополнительных бюджетных ассигнований, не предусмотренных (предусмотренных не в полном объеме) в решение о бюджете или перераспределении бюджетных ассигнований глава местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области направляет поступившие на его имя обращения в Финансовое управление для подготовки проекта решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете.

5.3. Финансовое управление в сроки, установленные регламентом Совета депутатов, формирует проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете и пояснительную записку к проекту решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Порядку

Основные параметры проекта бюджета

на \_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_ годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Единицы измерения | Отчетный год | Текущий год  | Очередной финансовый год | Плановый период |
| 1-й год | 2-й год |
| Доходы бюджета всего, в том числе: | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| налоговые и неналоговые доходы | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| Расходы бюджета всего, в том числе: | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| действующие расходные обязательства бюджета | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| оценка ресурсов для формирования бюджета принимаемых обязательств бюджета | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |
| расходы на повышение заработной платы с начислениями на нее работникам муниципальных учреждений  | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| расходы на погашение муниципального долга  | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| другие принимаемые обязательства бюджета | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| Дефицит (профицит) бюджета | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| Справочно: |  |  |  |  |  |  |
| Предельный объем дефицита бюджета | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| Предельный объем муниципального долга  | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| Объем муниципального долга на конец года | тыс. рублей |  |  |  |  |  |
| Удельный вес муниципального долга в доходах бюджета без учета безвозмездных поступлений | % |  |  |  |  |  |

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Богородского муниципального

округа Нижегородской области

от 09.08.2021 № 2473

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетной комиссии**

(далее – Положение)

1. Бюджетная комиссия образуется в целях координации деятельности

главных администраторов доходов бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - главные администраторы доходов), главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита), главных распорядителей бюджетных средств бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее - главные распорядителя бюджетных средств) при составлении проекта бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области на очередной финансовый год и на плановый период, информации о результатах и основных направлениях деятельности, а также осуществления контроля за соблюдением сроков и качества разработки указанных документов.

2. Полномочия бюджетной комиссии определяются настоящим Положением. Администрацией Богородского муниципального округа Нижегородской области бюджетной комиссии могут быть предоставлены и другие полномочия.

3. Решения бюджетной комиссии являются обязательными для главных администраторов доходов, главных администратор источников внутреннего финансирования дефицита, главных распорядителей бюджетных средств муниципального округа, структурных подразделений администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области и должностных лиц, участвующих в процессе составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Заседание бюджетной комиссии является правомочным в случае, если в ее заседании принимает участие не менее 50% ее членов, имеющих право голоса.

Материалы к заседаниям бюджетной комиссии направляются секретарем бюджетной комиссии членам бюджетной комиссии не позднее чем за 3 дня до дня заседания, если иное не предусмотрено решением бюджетной комиссии.

Решения бюджетной комиссии принимаются путем достижения соглашения или по результатам голосования, и оформляется протоколом. Вопрос ставится на голосование по требованию председателя бюджетной комиссии. Решение по данному вопросу принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Особое мнение члена бюджетной комиссии, зафиксированное в протоколе, является основанием для вынесения данного вопроса на рассмотрение администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Датой протокола является дата заседания. Протоколам присваиваются порядковые номера в пределах календарного года.

5. Состав бюджетной комиссии:

председатель комиссии:

Сочнев А.А. - глава местного самоуправления Богородского муниципального округа Нижегородской области;

заместитель председателя комиссии:

Солуянова С.А. - заместитель главы администрации – начальник финансового управления администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

члены комиссии:

Трунов А.А. - заместитель главы администрации – начальник управления по физической культуре и спорту администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

Шолин В.Ю. - заместитель главы администрации – начальник промышленно-экономического управления и ЖКХ администрации Богородского муниципального окрга Нижегородской области;

Калачева Л.В. - начальник экономического отдела промышленно-экономического управления и ЖКХ администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

Мельникова О.С. - начальник правового управления администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

Рябов В.В. - заместитель начальника Финансового управления администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области;

секретарь комиссии:

Куницина И.В. - начальник отдела сводного бюджетного планирования Финансового управления администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_